



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА**
(Минобр РТ)

ПРИКАЗ

« 03 » декабря 2025 г. № 1383-д

г. КЫЗЫЛ

**О проведении регионального этапа всероссийской олимпиады
школьников по общеобразовательным предметам в Республике Тыва
в 2025/26 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 октября 2025 года № 748 «Об установлении сроков и графика проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/26 учебном году» и в целях организованного проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2025/26 учебном году, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести с 12 января по 28 февраля 2026 года региональный этап всероссийской олимпиады школьников для обучающихся образовательных организаций Республики Тыва (далее - Олимпиада).

2. Утвердить прилагаемые:

- график и место проведения регионального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на 2025/26 учебный год (Приложение 1).

- состав организационного комитета по проведению регионального этапа Олимпиады (Приложение 2);

- состав предметно-методической комиссии и жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (Приложение 3);

- состав аккредитованных общественных наблюдателей Олимпиады (Приложение 4);

- организационно-технологическую модель проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (Приложение 5);

- смету расходов на проведение Олимпиады (Приложение 6);

3. Назначить оператором по организации и проведению Олимпиады Центр выявления, сопровождения одаренных детей и талантливой молодежи «Сылдысчыгаш» ГБОУДО РТ «Республиканский центр развития дополнительного образования» (Ефимова Т.В.);

4. ГБОУДО РТ «Республиканский центр развития дополнительного образования» (Ефимова Т.В.):

- обеспечить организованное проведение Олимпиады в соответствии с организационно-технологической моделью проведения;

- создать условия для обеспечения сохранности и конфиденциальности Олимпиадных заданий регионального этапа;

- организовать работы по тиражированию, комплектованию материалов регионального этапа Олимпиады;

- принять меры по соблюдению строгой конфиденциальности при тиражировании заданий для участников и проверке выполненных заданий членами предметных комиссий во избежание утечки информации, приводящей к искажению объективности результатов регионального этапа Олимпиады;

- обеспечить публикацию на официальном сайте ГБОУДО РТ «РЦРДО» <https://rcrdo.rtyva.ru>: правил доступа участников регионального этапа олимпиады к предварительным результатам;

- провести анализ проведения школьного, муниципального, регионального этапов Олимпиады и представить в Министерство образования Республики Тыва отчетные материалы об итогах проведения;

- сформировать команду из числа победителей и призеров регионального этапа Олимпиады для участия в заключительном этапе Всероссийской олимпиады школьников.

- при необходимости в период проведения Олимпиады обеспечить перевозку организаторов и членов жюри регионального этапа Олимпиады.

5. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) республики, осуществляющих управление в сфере образования и руководителям образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования:

- организовать подготовку участников, приглашенных на региональный этап Олимпиады по общеобразовательным предметам в образовательных организациях;

- обеспечить контроль качественной подготовки участников регионального этапа Олимпиады;

- обеспечить организованную явку команд участников на каждую предметную Олимпиаду согласно графику проведения и установленных мест проведения под руководством ответственных лиц, назначенных приказом, и отвечающих за жизнь, здоровье и безопасность членов команд в пути следования к месту проведения олимпиады и обратно в соответствии с Правилами организованной перевозки групп детей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 г. № 1527, а также во время проведения олимпиады;

- предоставить для участия в региональном этапе Олимпиады:

- руководителям команд при регистрации по месту проведения олимпиады представить приказ о направлении команды участников от муниципального образования;

- участникам Олимпиады иметь при себе оригиналы документов, удостоверяющих личность, принадлежности (спецодежду), необходимые для выполнения туров предметных олимпиад согласно методическим рекомендациям, разработанным центральными предметно-методическими комиссиями.

6. ГКУ Центр финансового обеспечения Министерства образования Республики Тыва (Монгуш Х.М.) обеспечить финансирование всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2025/26 учебном году в соответствии с утверждённой сметой через уполномоченную организацию ГБОУДО РТ «Республиканский центр развития дополнительного образования» за счет государственной программы Республики Тыва «Развитие образования и науки на 2014–2025 годы», утверждённой постановлением Правительства Республики Тыва от 30 октября 2013 года №632.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на и.о. заместителя министра образования Республики Тыва Ондар Б.С-Б.

И.о. министра



Соян О.Н.

Приложение №1
к приказу Минобр РТ от
«02» декабря 2025 г.
№ 1383 -д

**График и место проведения регионального этапа ВсОШ по каждому
общеобразовательному предмету 2025/26 учебном году**

№	Дата проведения	Наименование предмета	Место проведения	
			Теория	Практика
1	12 января	экономика	ЦОД «Сылдысчыгаш»	
2	13, 15 января	биология	МБОУ СОШ №22 г. Кызыла	ФГБОУ ВО ТывГУ
3	17, 19 января	информатика	ГБПОУ РТ «Тувинский Техникум Информационных Технологий»	ГБПОУ РТ «Тувинский Техникум Информационных Технологий»
4	20, 21 января	история	МБОУ Гимназия №9 г. Кызыла	МБОУ Гимназия №9 г. Кызыла
5	22, 23 января	химия	МБОУ Лицей №21 г. Кызыла	ФГБОУ ВО ТывГУ
6	24 января	русский язык	Рег. центр	Рег. центр
7	26, 27 января	китайский язык	МБОУ СОШ №4 г. Кызыла	МБОУ СОШ №4 г. Кызыла
8	28, 29 января	обществознание	МБОУ СОШ № 3 г. Кызыла	МБОУ СОШ № 3 г. Кызыла
9	30, 31 января	физика	МБОУ СОШ № 3 г. Кызыла	МБОУ СОШ № 3 г. Кызыла
10	2, 3 февраля	математика	МБОУ СОШ №12 г. Кызыла	МБОУ СОШ №12 г. Кызыла
11	4, 5 февраля	немецкий язык	ЦОД «Сылдысчыгаш»	ЦОД «Сылдысчыгаш»
12	6, 7 февраля	экология	ЦОД «Сылдысчыгаш»	ЦОД «Сылдысчыгаш»
13	9 февраля	литература	МБОУ СОШ №1 г. Кызыла	
14	10 февраля	право	ЦОД «Сылдысчыгаш»	
15	12, 13 февраля	труд (технология)	Кызылский педагогический колледж ТувГУ, ГБПОУ РТ "Тувинский строительный техникум"	Кызылский педагогический колледж ТувГУ, ГБПОУ РТ "Тувинский строительный техникум"
16	14 февраля	география	МБОУ СОШ №1 г. Кызыла	
17	16, 17 февраля	французский язык	ЦОД «Сылдысчыгаш»	ЦОД «Сылдысчыгаш»

18	18, 19 февраля	английский язык	ГАНООРТ «Государственный лицей Республики Тыва»	ГАНООРТ «Государственный лицей Республики Тыва»
19	20, 21 февраля	физическая культура	МБОУ СОШ №17 г. Кызыла	МБОУ СОШ №17 г. Кызыла
20	24, 25 февраля	астрономия	ЦОД «Сылдысчыгаш»	ЦОД «Сылдысчыгаш»
21	26, 27 февраля	основы безопасности и защиты Родины	МБОУ СОШ №22 Монгун г. Кызыла	МБОУ СОШ №22 Монгун г. Кызыла
22	28 февраля	искусство (мировая художественная культура)	ЦОД «Сылдысчыгаш»	

**Состав организационного комитета по проведению регионального этапа
Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету
2025-2026 учебном году**

1. Ондар Белекмаа Седи-Базыровна - и.о. заместителя министра образования Республики Тыва, председатель оргкомитета;
2. Монгуш Светлана Владимировна — начальник отдела общего образования Министерства образования Республики Тыва, сопредседатель оргкомитета;
3. Ефимова Татьяна Викторовна – директор ГБОУДО РТ «Республиканский центр развития дополнительного образования», заместитель председателя оргкомитета;
4. Монгуш Марина Александровна — заместитель директора ГБОУДО РТ «Республиканский центр развития дополнительного образования», секретарь;
5. Алдын-оол Вера Мартоловна – директор ГАНООРТ «Государственный лицей Республики Тыва»;
6. Куулар Лариса Шангыровна – начальник Департамента по образованию Мэрии г. Кызыла;
7. Ховалыг Сай-Суу Алексеевна – директор ГБПОУ РТ «Тувинский техникум информационных технологий»;
8. Наважап Радислав Николаевич – директор ГБПОУ РТ «Тувинский строительный техникум»;
9. Хомушку Ольга Матпаевна – ректор ФГБОУ ВО «Тувинский государственный университет» (по согласованию);
9. Ликтан Валериана Тарачиевна — директор Кызылского педагогического института (по согласованию).

**Состав предметно-методической комиссии и жюри Олимпиады по
каждому общеобразовательному предмету 2025/26 учебном году**

Французский язык

- 1) Оюн Юрий Давааевич - кандидат филологических наук, старший преподаватель кафедры иностранных языков филологического факультета Тувинского государственного университета — председатель;
- 2) Донгак Венера Седип-ооловна - кандидат социальных наук, доцент кафедры иностранных языков филологического факультета Тувинского государственного университета.

История, обществознание и право:

- 1) Оюн Оксана Петровна - кандидат исторических наук, доцент кафедры отечественной истории Тувинского государственного университета - председатель;
- 2) Люндуп Татьяна Викторовна — старший преподаватель кафедры археологии и всеобщей истории Тувинского государственного университета;
- 3) Киселева Екатерина Леонидовна – старший преподаватель кафедры отечественной истории Тувинского государственного университета.

Русский язык и русская литература:

- 1) Дамбыра Ирина Даш-ооловна — кандидат филологических наук, доцент кафедры русского языка и литературы Тувинского государственного университета;
- 2) Суздальцева Людмила Тимофеевна – преподаватель русского языка и литературы Кызылского педагогического колледжа Тувинского государственного университета;
- 3) Куулар Аржана Тихоновна — старший преподаватель кафедры русского языка и литературы Тувинского государственного университета;
- 4) Аракчаа Альбина Базыр-ооловна - старший преподаватель кафедры русского языка и литературы Тувинского государственного университета.

Искусство (мировая художественная культура):

- 1) Даваа Екатерина Карбый-ооловна - кандидат исторических наук, доцент кафедры философии Тувинского государственного университета - председатель;
- 2) Будегечиева Тамара Будегечиевна - кандидат философских наук, доцент кафедры философии Тувинского государственного университета;
- 3) Чаш-оол Анай-Хаак Анай-ооловна - преподаватель кафедры философии Тувинского государственного университета.

Физика, Астрономия:

- 1) Чебодаев Михаил Иванович - доцент кафедры физики Тувинского государственного университета - председатель;
- 2) Сарангов Сергей Владимирович, старший преподаватель кафедры физики Тувинского государственного университета;

Экономика:

1) Манчык-Сат Чодураа Сергеевна – кандидат экономических наук, доцент, заместитель декана по научной работе экономического факультета Тувинского государственного университета, председатель;

2) Чульдум Аяна Эрес-ооловна - заместитель декана по учебной работе, старший преподаватель кафедры экономики и менеджмента экономического факультета Тувинского государственного университета;

3) Сарыглар Анна Александровна – преподаватель кафедры экономики и менеджмента.

Биология:

1) Куксина Долана Кызыл-ооловна - кандидат биологических наук, доцент кафедры биологии и экологии Тувинского государственного университета, председатель;

2) Ооржак Урана Спартаковна — кандидат биологических наук, доцент кафедры химии Тувинского государственного университета;

3) Ооржак Анета Викторовна - кандидат биологических наук, доцент кафедры биологии и экологии Тувинского государственного университета;

4) Севелей Шончалай Сергеевна — преподаватель кафедры биологии и экологии Тувинского государственного университета;

5) Будуй-оол Аяна Маадыровна - лаборант кафедры биологии и экологии Тувинского государственного университета;

6) Ондар Полина Артис-ооловна - лаборант кафедры биологии и экологии Тувинского государственного университета;

7) Ховалыг Аржана Антоновна - лаборант кафедры биологии и экологии Тувинского государственного университета;

8) Саая Арияна Томур-ооловна — ассистент кафедры биологии и экологии;

9) Дандаа Олеся Викторовна — ассистент кафедры биологии и экологии.

Экология:

1) Куксина Долана Кызыл-ооловна - кандидат биологических наук, доцент кафедры биологии и экологии Тувинского государственного университета, председатель;

2) Саая Арияна Томур-ооловна — ассистент кафедры биологии и экологии;

3) Доржу Чодураа Михайловна - кандидат биологических наук, доцент кафедры биологии и экологии Тувинского государственного университета.

Химия:

1) Куулар Лариса Лопсановна - кандидат педагогических наук, доцент, заведующая кафедрой химии Тувинского государственного университета, председатель;

2) Шойнуу Анай-Кара Базыр-ооловна – преподаватель кафедры химии;

3) Кашкак Елена Сергеевна – кандидат биологических наук, преподаватель кафедры химии Тувинского государственного университета;

4) Ондар Полина Артис-ооловна — старший лаборант кафедры химии Тувинского государственного университета;

5) Монгуш Долаана Ирбис-ооловна - старший лаборант кафедры химии Тувинского государственного университета;

6) Дагба Сылдысмаа Сагановна - старший лаборант кафедры химии Тувинского государственного университета;

7) Ооржак Урана Спартаковна — кандидат биологических наук, доцент кафедры химии.

География:

1) Доржу Маргарита Степановна - кандидат географических наук, доцент, заведующая кафедрой географии и туризма Тувинского государственного университета, председатель;

2) Кужугет Саяна Кодур-ооловна - кандидат географических наук, доцент кафедры географии и туризма Тувинского государственного;

3) Кара-Сал Ирина Дарымаевна - кандидат географических наук, доцент кафедры географии и туризма Тувинского государственного университета.

Математика:

1) Кара-Сал Надежда Маасовна — кандидат педагогических наук, доцент, декан физико-математического факультета Тувинского государственного университета — председатель;

2) Крум Елена Валерьевна – старший преподаватель кафедры математики и методики преподавания математики Тувинского государственного университета;

3) Танзы Менги Васильевна - кандидат педагогических наук, доцент, кафедры математики и методики преподавания математики Тувинского государственного университета;

4) Биче-оол Елена Карловна - старший преподаватель кафедры математики и методики преподавания математики Тувинского государственного университета;

5) Сотников Алексей Игорьевич- кандидат физико-математических наук Тувинского государственного университета.

Физическая культура:

1) Дажы Чечена Алдын-ооловна - кандидат педагогических наук, доцент, заведующая кафедрой теоретических основ физической культуры Тувинского государственного университета, председатель;

2) Монгуш Гульмира Владимировна - старший преподаватель кафедры теоретических основ физической культуры Тувинского государственного университета;

3) Саая Менги Анатольевны - старший преподаватель кафедры физической культуры Тувинского государственного университета;

4) Уварова Аяна Ангыр-ооловна - старший преподаватель кафедры спортивных дисциплин Тувинского государственного университета;

5) Кужугет Саяна Орлановна - старший преподаватель кафедры теоретических основ физической культуры Тувинского государственного университета.

Английский язык:

1) Донгак Чечена Борисовна – преподаватель кафедры иностранных языков филологического факультета Тувинского государственного университета - председатель;

2) Тундума Эмилия Эресовна – ассистент кафедры иностранных языков Тувинского государственного университета;

3) Доржу Намдалмаа Сурун-ооловна – кандидат педагогических наук, доцент

кафедры иностранных языков филологического факультета Тувинского государственного университета;

4) Севекпит Чейнеш Викторвна - ассистент кафедры иностранных языков филологического факультета Тувинского государственного университета;

5) Доржу Анай-Хаак Шой-ооловна - ассистент кафедры иностранных языков филологического факультета Тувинского государственного университета;

6) Назынчап Тайгана Хертековна - доцент кафедры иностранных языков Тувинского государственного университета, кандидат филологических наук;

7) Лопсан Алимаа Партизановна - старший преподаватель Тувинского государственного университета;

8) Монгуш Надежда Оттуковна - ассистент кафедры иностранных языков филологического факультета Тувинского государственного университета;

9) Сарыглар Кара-кыс Александровна - ассистент кафедры иностранных языков филологического факультета Тувинского государственного университета.

Технология

Девушки

1) Ликтан Валериана Тараачиевна - кандидат экономических наук, директор Кызылского педагогического института, доцент кафедры Технологии и предпринимательства Тувинского государственного университета, председатель;

2) Ондар Аниела Борисовна — кандидат культурологии, старший преподаватель кафедры Технологии и предпринимательства Тувинского государственного университета;

3) Иргит Айлана Кадыр-ооловна - кандидат искусствоведения, старший преподаватель кафедры технологии и предпринимательства Тувинского государственного университета,

4) Шоюн Кулчаана Александровна - художник-модельер ГБОУ «Национальный музыкально-драматический театр им. В. Кок-оола», член союза дизайнеров Республики Тува.

Юноши

5) Хоюгбан Алексей Маадыр-оолович - преподаватель, мастер производственного обучения ГБОУ СПО РТ «Тувинский политехнический техникум», председатель;

6) Донгак Кызыл-оол Амбар-оолович – заведующий мастерской ПО ГБПОУ РТ «Тувинский строительный техникум»;

7) Ооржак Шолбан Николаевич — мастер ПО ГБПОУ РТ «Тувинский строительный техникум».

Основы безопасности жизнедеятельности:

1) Доржу Урана Валериевна - кандидат биологических наук, доцент кафедры анатомии, физиологии и безопасности жизнедеятельности Тувинского государственного университета - председатель;

2) Куулар Шенне Владимировна — преподаватель кафедры анатомии, физиологии и безопасности жизнедеятельности Тувинского государственного университета;

3) Ховалыг Аяна Монгушовна — преподаватель кафедры анатомии, физиологии и безопасности жизнедеятельности Тувинского государственного

университета;

4) Серен-Чимит Орлана Олеговна - ассистент кафедры анатомии, физиологии и безопасности жизнедеятельности Тувинского государственного университета;

5) Сарыг Севекмаа Кызыл-ооловна — доцент, кандидат биологических наук, заведующий кафедрой анатомии и физиологии.

Немецкий язык:

1) Чыпсымаа Оюмаа Олеговна - кандидат филологических наук, доцент кафедры иностранных языков филологического факультета Тувинского государственного университета, председатель;

2) Натпит Айдысмаа Андреевна - ассистент кафедры иностранных языков Тувинского государственного университета.

Приложение № 4
к приказу Минобр РТ
от «___» декабря 2025 г.
№ _____

Состав аккредитованных общественных наблюдателей Олимпиады

Достай Галина Оюновна – методист ГБОУДО РТ «Республиканский центр развития дополнительного образования, член государственной экзаменационной комиссии»;

Эртинэ Урана Делгер-ооловна - методист ГБОУДО РТ «Республиканский центр развития дополнительного образования, член Правления союза краеведов Енисейской Сибири;

Агбан Михаил Анатольевич - методист ГБОУДО РТ «Республиканский центр развития дополнительного образования;

Соболева Вера Александровна - методист ГБОУДО РТ «Республиканский центр развития дополнительного образования;

Организационно-технологическую модель проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету в 2025/26 учебном году

1. Общие положения

1.1. Настоящая организационно-технологическая модель проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников составлена в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 (далее - Порядок);

1.2. Основными целями и задачами регионального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - олимпиада) являются;

- создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей и талантливой молодежи в Республике Тыва;

- пропаганда научных знаний и научной (научно-исследовательской) деятельности;

- отбор лиц, набравших необходимое количество баллов, в состав сборной команды региона для участия в заключительном этапе всероссийской олимпиады школьников.

1.3. Олимпиада проводится по 22 общеобразовательным предметам (математика, русский, иностранный язык (английский, немецкий, французский, китайский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, труд (технология), основы безопасности жизнедеятельности) для обучающихся образовательных организаций Республики Тыва по разработанным центральными предметно-методическими комиссиями заданиям, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля), для 9-11 классов.

1.4. Организатором регионального этапа олимпиады является Министерство образования Республики Тыва (далее – организатор), оператором – Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Республики Тыва «Республиканский центр развития дополнительного образования» (далее - оператор).

1.5. Места проведения олимпиады определяет Министерство образования Республики Тыва (далее – Минобр РТ).

1.6. Конкретные сроки проведения регионального этапа олимпиады устанавливает Министерство просвещения Российской Федерации.

1.7. Рабочим языком олимпиады является русский язык.

1.8. Взимание платы за участие в олимпиаде не допускается.

1.9. В олимпиаде принимают участие:

- участники муниципального этапа текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в региональном этапе олимпиады количество баллов, установленное Минобр РТ;

- победители и призеры регионального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

- обучающиеся образовательных организаций, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и дипломатических представительств и консульских учреждений Российской Федерации, представительств Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях, имеющих в своей структуре специализированные структурные образовательные подразделения.

1.10. Победители и призеры регионального этапа предыдущего учебного года вправе выполнять олимпиадные задания для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на заключительный этап данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на региональном этапе олимпиады.

1.11. До начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету участников знакомят с требованиями к проведению регионального этапа олимпиады, информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

1.11.1. На региональном этапе олимпиады олимпиадные задания по каждому общеобразовательному предмету выполняются в аудиториях, оборудованных средствами видеозаписи, осуществляемой в течение всего периода выполнения олимпиадных заданий. В случае если в олимпиадных заданиях предусмотрены задания, требующие устного ответа, также производится запись с использованием средств цифровой аудиозаписи.

Жюри регионального этапа олимпиады и апелляционная комиссия по соответствующему общеобразовательному предмету вправе использовать видеозапись выполнения олимпиадных заданий при возникновении спорных ситуаций.

Видеозаписи выполнения олимпиадных заданий и проведения апелляций хранятся организатором регионального этапа до 1 июля года, следующего за годом проведения олимпиады. До наступления указанной даты материалы видеозаписи могут быть использованы Министерством, Рособнадзором и Минобр РТ, с целью выявления фактов нарушения Порядка.

В случае выявления фактов нарушения Порядка со стороны участников олимпиады в адрес организатора регионального этапа олимпиады направляются информация и материалы об итогах проверки и фактах нарушения Порядка. Организатор регионального этапа рассматривает указанную информацию и

материалы, принимает решение об аннулировании результата олимпиады в связи с нарушением Порядка.

В случае если участник олимпиады являлся победителем или призером регионального этапа олимпиады, организатор регионального этапа вносит изменения в приказ об утверждении итоговых результатов заключительного этапа олимпиад в части его исключения из списка и письменно уведомляет участника олимпиады о принятом решении. При этом изменение в протоколы жюри регионального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету не вносится.

1.12. Во время олимпиады в месте её проведения кроме участников олимпиады вправе присутствовать:

- представители Минобр РТ;
- представители оргкомитета и жюри регионального этапа олимпиады;
- руководитель (помощник руководителя) образовательной организации, на базе которой проводится региональный этап олимпиады;
- организаторы в аудиториях, дежурные на этажах;
- руководители команд от органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования;
- медицинские работники;
- граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации от 28.06.2013 года № 491 (с последующими изменениями).

2. Функции организатора регионального этапа олимпиады

2.1. Разрабатывает организационно-технологическую модель проведения олимпиады.

2.2. Утверждает график проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

2.3. Устанавливает и утверждает конкретные места проведения регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.4. Вправе привлекать к проведению олимпиады образовательные и научные организации, учебно-методические объединения.

2.5. Устанавливает формат представления результатов участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу (рейтинг победителей и призеров).

2.6. Устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в региональном этапе олимпиады.

2.7. Определяет квоты победителей и призеров регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.8. Назначает оператора по организации и проведению олимпиады (далее - представитель Министерства образования Республики Тыва) для осуществления функций организатора в период проведения регионального этапа олимпиады.

2.9. Формирует организационный комитет (далее – оргкомитет), региональные предметно-методические комиссии, жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы.

2.10. Осуществляет общую организацию олимпиады, обеспечивает соблюдение прав участников олимпиады, решает конфликтные ситуации, возникшие при проведении олимпиады.

2.11. Осуществляет доставку олимпиадных заданий на электронных носителях, а также критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных заданий оргкомитету олимпиады в установленные Министерством просвещения Российской Федерации (далее – Минпросвещения России) сроки.

2.12. Организует получение, тиражирование, формирование и доставку пакетов с олимпиадными заданиями в места проведения олимпиады, обеспечивая их хранение, и несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за конфиденциальность полученной информации.

2.13. Заблаговременно информирует руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории Республики Тыва, участников регионального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения регионального этапа олимпиады, а также о требованиях к организации и проведению регионального этапа олимпиады.

2.14. Утверждает результаты по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров регионального этапа олимпиады) и публикует в сети «Интернет» на официальном сайте Минобр РТ, Всероссийской олимпиады школьников в Республике Тыва deti.rtyva.ru, в том числе протоколы жюри регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.15. Публикует в сети «Интернет» на сайте Минобр Республики Тыва, Всероссийской олимпиады школьников в Республике Тыва deti.rtyva.ru с учетом, утвержденных центральными предметно-методическими комиссиями олимпиады, требований к проведению региональному этапу олимпиады по каждому общеобразовательному предмету олимпиадные работы победителей и призеров регионального этапа олимпиады с указанием сведений об участниках.

2.16. Передает результаты участников регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору заключительного этапа олимпиады в формате, установленном Минпросвещения России.

2.17. Осуществляет аккредитацию граждан, подавших заявления на участие при проведении регионального этапа олимпиады, в том числе при рассмотрении по ним апелляций, в качестве общественных наблюдателей (приказ Минобрнауки России от 28.06.2013 г. № 491 с последующими изменениями).

2.18. Назначает ответственного за подготовку и хранение олимпиадных материалов.

2.19. Приемка и передача олимпиадных материалов производится с составлением актов приемки-передачи в следующем порядке:

- от представителя Минобр РТ – ответственному оператору за подготовку и хранение олимпиадных материалов;

- от ответственного оператора за подготовку и хранение олимпиадных материалов – председателю или заместителю председателя жюри;
- от заместителя председателя жюри – представителю Минобр РТ или ответственному оператору за подготовку и хранение олимпиадных материалов.

2.20. Награждает победителей и призеров регионального этапа олимпиады поощрительными дипломами.

2.21. Осуществляет организационно-технические мероприятия по подготовке и проведению мероприятия (оплата услуг по экспертизе выполненных олимпиадных заданий, обеспечение расходными материалами и канцелярскими принадлежностями, организация награждения победителей и призеров (приобретение призов, цветов, изготовление поощрительных дипломов, благодарственных писем, оформление зала, фотографирование);

3. Функции оператора

3.1. Функции оператора Олимпиады:

3.2. Осуществляет подготовку и оформление нормативных документов Минобр РТ по проведению регионального этапа олимпиады.

3.2.1. Утверждает составы оргкомитета регионального этапа олимпиады, региональных предметно-методических комиссий, жюри и апелляционных комиссий по каждому общеобразовательному предмету, процедуру регистрации участников олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады.

3.3. Получает от Минпросвещения России в установленном порядке олимпиадные задания на электронных носителях в зашифрованном виде, осуществляет их расшифровку и обеспечивает доставку олимпиадных заданий на электронных носителях лицу, ответственному за подготовку и хранение олимпиадных материалов. Обеспечивает передачу критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ председателю жюри.

3.4. Передает результаты участников регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору заключительного этапа олимпиады в формате, установленном Минпросвещения России.

3.5. Решает возникающие проблемы в процессе организации и проведения олимпиады.

3.6. Имеет право прекратить участие любого участника олимпиады, если им были нарушены (полностью или частично) требования данного документа.

3.7. Осуществляет проведение апелляции:

- оформление листа регистрации апелляционных заявлений;
- оформление протокола заседания апелляционной комиссии, в котором фиксируется каждое поступившее апелляционное заявление, решение комиссии об изменении баллов и причины изменения, согласие (несогласие) участника олимпиады с выставленными баллами.

3.7.1. Обеспечивает создание специальных условий для участников регионального этапа олимпиады с ОВЗ и детей инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

3.7.2. Устанавливает квоту победителей и призеров регионального этапа олимпиады.

3.8. Публикует в сети «Интернет» на сайте Минобр РТ, Всероссийской олимпиады школьников в Республике Тыва deti.rtyva.ru с учетом утвержденных центральными предметно-методическими комиссиями олимпиады требований к проведению регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету олимпиадные работы победителей и призеров регионального этапа олимпиады с указанием сведений об участниках, предварительные и итоговые протоколы жюри регионального этапа олимпиады, а также протоколы апелляционных комиссий.

3.8.1. В порядке, установленном Правительством Российской Федерации, обеспечивает внесение сведений о лицах, являющихся победителями и призерами регионального этапа олимпиады, в государственный информационный ресурс об одаренных детях (talantyrussia.ru).

3.9. Осуществляет информационную поддержку регионального этапа олимпиады.

3.10. Обеспечивает хранение документов строгой отчетности проведения регионального этапа олимпиады.

3.11. Совместно с представителем оргкомитета оформляет дипломы победителей и призеров регионального этапа олимпиады.

3.11.1. Формирует списки участников заключительного этапа олимпиады.

3.11.2. Определяет сопровождающих лиц участников заключительного этапа олимпиады к месту его проведения, и возлагает на них ответственность за сохранение жизни и здоровья детей в пути следования к месту проведения заключительного этапа олимпиады и обратно, а также вменяет им в обязанность обеспечить соблюдение участниками олимпиады общепринятых норм поведения во время его проведения.

3.11.3. Осуществляет организационное и финансовое обеспечение участия в заключительном этапе олимпиады участников регионального этапа олимпиады, включенных в список участников заключительного этапа олимпиады, а также сопровождающих лиц (проезд участников заключительного этапа олимпиады и сопровождающих лиц к месту проведения заключительного этапа олимпиады и обратно, оплата питания, проживания, транспортного и экскурсионного обслуживания сопровождающих лиц).

3.12. Организует аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении регионального этапа олимпиады в соответствии с приказом Минобрнауки России от 28. 06. 2013 г. № 491.

3.13. Контролирует соблюдение единых требований к организации и проведению регионального этапа олимпиады, разработанных центральными предметно-методическими комиссиями.

3.14. Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников регионального этапа олимпиады.

3.15. Организует подготовку программы олимпиады по каждому общеобразовательному предмету для передачи ее представителю Минобр Республики Тыва.

3.16. Организует работу жюри в месте проведения олимпиады.

3.17. Обеспечивает своевременное информирование участников, членов жюри, лиц, присутствующих в месте проведения олимпиады, об организационных мероприятиях в день ее проведения.

3.18. Проверяет готовность аудиторий к проведению олимпиады.

3.19. Организует работу общественных наблюдателей в месте проведения олимпиады.

3.20. Проводит инструктаж перед началом олимпиады:

- с организаторами в аудиториях;
- с дежурными на этажах, с лицами, сопровождающими участников;
- с общественными наблюдателями;
- с участниками регионального этапа олимпиады (совместно с председателем жюри).

3.21. Решает проблемы, возникающие в процессе организации и проведения олимпиады.

3.22. Обеспечивает передачу критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных заданий от представителя Минобр РТ председателю жюри.

3.23. Обеспечивает передачу графика проведения апелляций по каждому общеобразовательному предмету представителю Минобр РТ.

3.24. Обеспечивает передачу документов для осуществления процедуры сканирования и оперативного размещения на своем сайте представителю Минобр РТ, Всероссийской олимпиады школьников в Республике Тыва vsosh.rtyva.ru.

3.25. Имеет право прекратить участие любого участника олимпиады, если им были нарушены (полностью или частично) требования к проведению регионального этапа олимпиады.

3.26. Принимает участие в оформлении грамот победителям и призерам регионального этапа олимпиады.

3.27. Несет ответственность за соблюдение конфиденциальности при организации и проведении регионального этапа олимпиады.

4. Функции оргкомитета олимпиады

4.1. Обеспечивает организацию и проведение регионального этапа олимпиады в соответствии с утвержденными центральными предметно-методическими комиссиями олимпиады требованиями к проведению регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

4.2. Осуществляет процедуру распределения функций оргкомитета по организации и проведению регионального этапа олимпиады между его членами.

4.3. Контролирует проживание и питание участников олимпиады на время проведения регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

4.4. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

5. Функции председателя оргкомитета

5.1. Назначается оргкомитетом.

5.2. Обеспечивает соблюдение требований к организации и проведению регионального этапа олимпиады, разработанных центральными предметно-методическими комиссиями, в месте ее проведения.

5.3. Решает проблемы, возникающие в процессе организации и проведения олимпиады.

5.4. Принимает участие в оформлении дипломов победителям и призерам регионального этапа олимпиады, благодарностей членам жюри, экспертной комиссии.

5.5. Несет ответственность за соблюдение конфиденциальности при организации и проведении регионального этапа олимпиады

6. Функции жюри регионального этапа олимпиады

6.1. Место проверки олимпиадных работ определяет организатор регионального этапа олимпиады.

6.2. Состав жюри регионального этапа олимпиады формируется из числа педагогических, научных и научно-педагогических работников и утверждается организатором олимпиады.

6.3. Состав жюри регионального этапа олимпиады должен меняться не менее чем на пятую часть от общего числа членов не реже одного раза в пять лет.

6.4. Председатель жюри:

- присутствует при тиражировании олимпиадных заданий регионального этапа олимпиады. Несет ответственность за конфиденциальность информации;
- распределяет закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников между членами жюри;

- получает от представителя Минобр РТ критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий;

- присутствует в месте проведения олимпиады не менее чем за 40 минут до ее начала;

- проводит инструктаж с членами жюри по проверке олимпиадных заданий;

- принимает решение при спорном определении ошибки;

- производит разбор олимпиадных заданий;

- определяет состав комиссии по рассмотрению апелляций и является председателем апелляционной комиссии;

- принимает решение при конфликтных ситуациях, в том числе удалении участника олимпиады в случае нарушения им Порядка;

- представляет в Минобр РТ аналитический отчет о выполнении олимпиадных заданий участниками олимпиады.

6.5. Заместитель председателя жюри:

- формирует список участников регионального этапа олимпиады на основании заявок из муниципальных образований на участие в региональном этапе олимпиады;
- готовит программы проведения регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету для передачи представителю оргкомитета;
- готовит регистрационные списки участников олимпиады, контролирует процедуру регистрации участников олимпиады;
- присутствует при тиражировании олимпиадных заданий регионального этапа олимпиады, несет ответственность за конфиденциальность информации;
- получает от лица, ответственного за подготовку и хранение олимпиадных материалов, олимпиадные задания и обеспечивает их доставку к месту проведения олимпиады и хранение до момента передачи в аудиторию;
- обеспечивает наличие необходимого оборудования, тетрадей (листов А4) в соответствии с требованиями, разработанными центральными предметно-методическими комиссиями по каждому общеобразовательному предмету;
- готовит документацию, отражающую работу предметного жюри:
- предварительные протоколы по параллелям классов (количество баллов за каждое задание, сумма баллов, подписи всех членов жюри);
- протокол заседания апелляционной комиссии, в котором фиксируется решение о повышении количества баллов (сколько, почему и за какие задания), или решение о сохранении баллов; при этом в протоколе отмечаются причины изменений, согласие (несогласие) участника с выставленными баллами;
- лист регистрации апелляционных заявлений;
- итоговые протоколы, утверждающие рейтинг участников олимпиады (количество баллов за каждое задание, сумма баллов, статус – победитель, призер, участник), подписи всех членов жюри;
- готовит проект итогового приказа по результатам проведения олимпиады с анализом выполнения олимпиадных работ, рекомендациями членов жюри для дальнейшей подготовки участников олимпиады, списки победителей и призеров регионального этапа олимпиады, списки учителей, подготовивших победителей и призеров регионального этапа олимпиады, итоговый рейтинг участников олимпиады;
- обеспечивает подготовку документов для осуществления представителем Минобр РТ сканирования и оперативного размещения на своем сайте Минобр Республики Тыва, Всероссийской олимпиады школьников в Республике Тыва deti.rtyva.ru (предварительные протоколы жюри с подписями всех членов жюри; протоколы итоговых результатов с подписями всех членов жюри; олимпиадные работы победителей и призеров регионального этапа олимпиады с указанием сведений об участниках);
- обеспечивает подготовку документов строгой отчетности о проведении регионального этапа олимпиады: апелляционных заявлений, листа регистрации апелляционных заявлений, протоколов апелляции об изменении количества баллов участнику олимпиады с отметкой согласия (несогласия) участника

олимпиады и передачу этих документов представителю Минобр Республики Тыва;

- обеспечивает передачу олимпиадных работ (кроме работ победителей и призеров) – ответственному за подготовку и хранение олимпиадных материалов.

6.6. Члены предметного жюри:

- принимают для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;

- оценивают выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания, несут ответственность за качество проверки;

- осуществляют проверку красными чернилами (пастой);

- проводят с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;

- осуществляют очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;

- рассматривают очно апелляции участников олимпиады с использованием видеофиксации;

- составляют предварительные протоколы по результатам выполнения заданий и итоговые протоколы с рейтингом участников олимпиады, а также с учетом результатов заседания апелляционной комиссии;

- определяют победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, утвержденной организатором регионального этапа олимпиады;

- принимают участие под руководством председателя и заместителя председателя жюри в подготовке подробного анализа выполненных участниками олимпиадных работ по всем темам (разделам) в каждой параллели классов с составлением рекомендаций педагогам для организации дальнейшей работы с обучающимися по ликвидации их образовательных дефицитов.

7. Функции ответственного за подготовку и хранение олимпиадных заданий

7.1. Назначается организатором регионального этапа олимпиады.

7.2. В обязанности ответственного за подготовку и хранение олимпиадных материалов входит:

- получение от представителя Минобр РТ расшифрованных олимпиадных заданий на электронных носителях;

- осуществление процедуры тиражирования олимпиадных работ в присутствии председателя или заместителя председателя регионального жюри в соответствии с количеством участников регионального этапа олимпиады и членов жюри;

- осуществление процедуры передачи олимпиадных заданий председателю или заместителю председателя жюри регионального этапа в день проведения олимпиады;

- осуществление принятия на ответственное хранение олимпиадных материалов в день завершения процедуры проведения регионального этапа олимпиады от заместителя председателя жюри сроком на один год.

7.3. Ответственный за подготовку и хранение олимпиадных материалов несет ответственность за соблюдение конфиденциальности в установленном порядке при проведении процедуры тиражирования, передаче пакетов с олимпиадными заданиями, их хранении.

8. Функции органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования

8.1. Назначают лиц, ответственных за организацию и отправку команд на региональный этап олимпиады.

8.2. Составляют в соответствии с количеством баллов, необходимое для участия в региональном этапе олимпиады или квотами организатора олимпиады списки участников олимпиады, проводят согласование списков с организатором или оргкомитетом регионального этапа олимпиады.

8.3. Обеспечивают организованное участие команд в региональном этапе олимпиады в соответствии с организационно-технологической моделью проведения олимпиады, наличие у участников олимпиады необходимых документов:

- приказ органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования о направлении на олимпиаду;

- паспорт или свидетельство о рождении участника со справкой общеобразовательной организации с фотографией участника;

- медицинская справка с допуском к участию в олимпиадах по предметам «Физическая культура», «ОБЗР», «Труд» (Технология).

- согласие на обработку персональных данных учащихся.

8.4. Назначают приказом руководителей команд, которые несут ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в пути следования от мест проживания к местам проведения олимпиады и обратно и в период проведения олимпиады (далее – сопровождающих). Копия приказа предоставляется оргкомитету или представителю Минобр Республики Тыва при регистрации.

8.5. Своевременно информируют оргкомитет или представителю Минобр Республики Тыва регионального этапа олимпиады об отказе (невозможности) участия в олимпиаде, не позднее, чем за 5 дней до начала олимпиады.

8.6. Обеспечивают сбор и хранение официального разрешения от родителя (законного представителя) на участие в олимпиаде обучающегося, заявившего о своем участии в олимпиаде, в письменной форме подтверждающего ознакомление с Порядком и предоставление школьному организатору олимпиады согласие на публикацию олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в сети «Интернет».

9. Функции руководителей образовательных организаций, на базе которых проводится региональный этап олимпиады

9.1. Назначают ответственное лицо за проведение регионального этапа олимпиады.

9.2. Предоставляют стенд для размещения информации о проведении регионального этапа олимпиады (организационно-технологическая модель проведения регионального этапа олимпиады, место и время проведения анализа заданий и показа работ, сроки и место проведения апелляционных комиссий,

адрес сайта, на котором размещаются предварительные, итоговые результаты и т.д.).

9.3. Организуют регистрацию организаторов в аудитории, дежурных на этажах, сопровождающих лиц.

9.4. Организуют регистрацию участников олимпиады, проверку соответствия регистрационных списков заявкам.

9.5. Обеспечивают проведение организационной линейки за 20 минут до начала олимпиады.

9.6. Обеспечивают соблюдение санитарно-гигиенических норм в аудиториях, размещение в них участников олимпиады не более одного человека за учебным столом, подготовку аудиторий (исключается наличие в аудитории справочно-познавательных и иных материалов по соответствующим дисциплинам).

9.7. Формируют состав организаторов в аудиториях, дежурных на этажах (из числа педагогов, не преподающих предмет, по которому проводится олимпиада).

9.8. Организуют работу медицинского кабинета, соблюдение питьевого режима.

9.9. Обеспечивают условия для работы организаторов олимпиады, жюри (предусматривают необходимое количество кабинетов, оснащенных оргтехникой, Интернет-связью, оборудованием), выделяют аудиторию для участников, досрочно сдавших свои работы, и помещение для сопровождающих лиц на период проведения олимпиады.

9.10. При необходимости организуют питание участников во время проведения олимпиады.

9.11. Обеспечивают безопасность участников олимпиады в месте ее проведения.

9.12. При необходимости изменяют режим работы образовательной организации в связи с проведением регионального этапа олимпиады, обеспечив выполнение учебного плана и соблюдение мер по охране жизни и здоровья обучающихся.

10. Функции организаторов в аудиториях

10.1. В день проведения регионального этапа олимпиады организаторы в аудиториях прибывают в место ее проведения за 60 минут до его начала, регистрируются у ответственного представителя образовательной организации, получают от него информацию о распределении участников по аудиториям, проходят инструктаж.

10.2. Проверяют санитарное состояние кабинета, в котором будет проводиться олимпиада.

10.3. Организуют прием участников в аудитории (организуют специально отведенное место для сумок участников). Перед входом в аудиторию участник должен предъявить организатору паспорт или другое удостоверение личности (свидетельство о рождении должно обязательно сопровождаться справкой школьника с фотографией). Организатор в аудитории сверяет личность участника с фотографией в документе.

10.4. Предупреждают, что участник может выходить из аудитории только в сопровождении, предварительно оставив на столе дежурного по аудитории задание и лист ответа.

10.5. В обязательном порядке предупреждают участников олимпиады о том, что участникам категорически запрещается иметь собой любые электронные приборы (средства сотовой связи, плееры, электронные записные книжки, ноутбуки, часы, которые синхронизируются с другими устройствами), бумагу, справочные материалы, книги.

10.6. Предлагают участникам отключить мобильные телефоны, убрать их и другие электронные приборы в сумку или оставить свои вещи в специально отведенном для этого месте (столы, стулья и т.п.). Во время проведения инструктажа участников информируют:

- о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;
- о порядке подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами;
- о времени и месте рассмотрения апелляций;
- о случаях удаления с олимпиады.

10.7. Получают от представителя Минобр РТ или заместителя председателя жюри олимпиадные задания.

10.8. Раздают проштампованные черновики каждому участнику олимпиады.

10.9. Фиксируют на доске время начала и окончания выполнения олимпиадных заданий. За 15 и за 5 минут до окончания работы организаторы в аудиториях напоминают участникам об оставшемся времени, предупреждают о необходимости тщательной проверки работы и о том, что черновики не будут проверяться.

10.10. Принимают после выполнения участниками заданий листы ответов (тетради), черновики, передают представителю Минобр РТ или председателю/заместителю председателя жюри.

10.11. Если участник олимпиады нарушил требования данного документа, организаторы в аудиториях совместно с представителем Минобр РТ или представителем оргкомитета составляют акт об удалении участника из аудитории, аннулировании олимпиадной работы.

11.12. Обеспечивают дисциплину и порядок в аудитории во время всего проведения олимпиады.

11. Функции дежурных на этажах

11.1. Прибывают в место проведения олимпиады за 60 минут до ее начала, регистрируются у представителя общеобразовательной организации.

11.2. В обязанности дежурных входит:

- помогать участникам олимпиады ориентироваться в месте ее проведения, находить при необходимости нужную аудиторию;
- следить за соблюдением порядка;
- сопровождать участников, вышедших из аудитории во время проведения олимпиады, в места общего пользования, в медицинский кабинет;
- контролировать выход из места проведения олимпиады участников, выполнивших олимпиадные задания с соответствующей отметкой в специальном журнале;

- не допускать во время проведения олимпиады посторонних лиц.

12. Функции лиц, сопровождающих участников регионального этапа олимпиады

12.1. Лица, сопровождающие участников регионального этапа олимпиады до места ее проведения и обратно:

- в период проведения олимпиады находятся в специальном помещении, отведенном для них общеобразовательной организацией;
- содействуют оперативному решению проблем, которые могут возникнуть с их обучающимися в период проведения олимпиады;
- обеспечивают сохранность переданного им участниками имущества;
- обеспечивают соблюдение мер безопасности по сохранению жизни и здоровья обучающихся во время проведения олимпиады и сопровождения их к месту проживания в соответствии с приказом муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования;
- обеспечивают организованный выход участников олимпиады из места ее проведения с соответствующей отметкой у дежурного в специальном журнале представителя Минобр РТ.

13. Функции общественных наблюдателей

13.1. Граждане, прошедшие аккредитацию и получившие статус общественных наблюдателей в установленном порядке, осуществляют контроль за процедурой организации и проведения регионального этапа олимпиады в соответствии с «Порядком аккредитации в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников», утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 28. 06. 2013 года № 491 (с последующими изменениями).

13.2. В месте проведения регионального этапа олимпиады общественным наблюдателем при прохождении регистрации предъявляется документ, удостоверяющий личность (паспорт), и удостоверение общественного наблюдателя.

13.3. Проходит инструктаж по порядку проведения олимпиады.

13.4. Общественный наблюдатель вправе:

- получать от организатора или представителя Минобр Республики Тыва уточняющую информацию по порядку проведения регионального этапа олимпиады;
- присутствовать в день проведения олимпиады в месте ее проведения, в том числе находиться в аудиториях, в которых проводится региональный этап олимпиады;
- осуществлять наблюдение за порядком проведения олимпиады;
- незамедлительно направлять организатору или представителю Минобр Республики Тыва информацию о случаях нарушения установленного порядка регионального этапа олимпиады;
- получать от организатора информацию о принятых мерах по выявленным фактам нарушения порядка проведения олимпиады;

- направлять организатору или представителю Минобр РТ предложения по совершенствованию процедуры проведения регионального этапа олимпиады.

13.5. Общественный наблюдатель не вправе:

- вмешиваться в ход подготовки и проведения олимпиады;
- входить или выходить из аудитории после начала олимпиады;
- общаться с участниками во время проведения олимпиады;
- пользоваться мобильными телефонами, фото- и видеоаппаратурой в аудитории.

13.6. При нарушении вышеуказанных требований общественный наблюдатель удаляется организаторами олимпиады из аудитории.

13.7. При завершении процедуры общественного контроля за проведением регионального этапа олимпиады в день и в месте ее проведения общественным наблюдателем производится фиксация итогов осуществленного контроля. Акт передается организатору или представителю Минобр РТ.

13.8. Общественный наблюдатель обязан соблюдать установленный порядок проведения олимпиады, режим информационной безопасности, требования организаторов.

13.9. Деятельность общественного наблюдателя осуществляется на безвозмездной основе.

14. Участники регионального этапа олимпиады

14.1. Список участников регионального этапа олимпиады формируется на основании общего рейтинга участников муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с решением организатора регионального этапа олимпиады о количестве баллов, необходимых для участия в региональном этапе.

14.2. Участник регионального этапа олимпиады прибывает на регистрацию за 30-40 минут до начала мероприятия.

14.3. Участник олимпиады должен взять с собой паспорт или свидетельство о рождении и справку из общеобразовательной организации с фотографией, ручку с фиолетовыми (синими) чернилами (пастой), может взять воду в прозрачной упаковке, шоколад.

14.4. Участнику олимпиады запрещается:

- приносить с собой в аудиторию и использовать бумагу, справочные материалы, любые технические средства на протяжении всего времени олимпиады, если иное не оговорено требованиями центральных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету;
- общаться друг с другом, свободно перемещаться в аудитории, меняться местами;
- пользоваться мобильными телефонами, фото- и видеоаппаратурой в аудитории;
- обсуждение олимпиадных заданий во время перерыва.

14.5. Во время проведения инструктажа участников информируют:

- о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;
- о порядке подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами;
- о времени и месте рассмотрения апелляций;
- о случаях удаления с олимпиады.

14.6. В случае нарушения участником данных правил организатор в аудитории совместно с представителем Минобрнауки РТ или представителем оргкомитета обязан удалить участника олимпиады из аудитории, составить акт с указанием причины удаления, работа данного участника аннулируется. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия по данному предмету в текущем году.

14.7. Во время выполнения задания участник может выходить из аудитории по уважительной причине в сопровождении дежурного, при этом организатор в аудитории фиксирует время отсутствия участника. Выносить из аудитории листы с заданиями или ответами участнику запрещается.

14.8. Все олимпиадные задания выполняются на бланках ответов или в заранее проштампованных тетрадях, листах А4.

14.9. На листах ответов и заданиях запрещается указывать фамилии, инициалы, делать какие-либо графические пометки, рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

14.10. Участники получают чистую бумагу для черновиков, черновики сдаются вместе с листами ответов (тетрадами). Проверке подлежат только листы ответов (тетради), черновики не проверяются.

14.11. Продолжительность выполнения заданий не может превышать времени, утвержденного требованиями к проведению регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

14.12. Участники, досрочно сдавшие свои работы, проходят в специально отведенное помещение. До окончания времени проведения олимпиады участникам запрещается пользоваться любыми техническими средствами.

14.13. По окончании времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участники передают свои работы организатору в аудитории.

14.14. Находясь в аудитории, участники должны выполнять все требования организаторов, относящиеся к процедуре проведения регионального этапа олимпиады.

15. Порядок регистрации участников регионального этапа олимпиады

15.1. Все участники регионального этапа олимпиады проходят процедуру регистрации в обязательном порядке.

15.2. Регистрация участников регионального этапа олимпиады начинается в месте проведения олимпиады за 60 минут до ее начала.

15.3. При регистрации участников проверяется правомочность их участия в региональном этапе олимпиаде и достоверность имеющихся в распоряжении оргкомитета сведений о них.

15.4. Участники олимпиады предъявляют при регистрации документы (приказ об участии в олимпиаде, согласие об участии в олимпиаде, персональных данных, от родителей законных представителей), справка, что действительно учится в образовательной организации).

15.5. Участники сдают верхнюю одежду в гардероб, средства связи, иное имущество сопровождающим их лицам.

15.6. Дата, время, место анализа заданий, показа работ, проведения заседания апелляционной комиссии доводится до сведения участников олимпиады при регистрации или на общей линейке.

16. Порядок проверки олимпиадных заданий

16.1. Для осуществления кодировки олимпиадных работ организатором создается шифровальная комиссия в количестве 2 человек, один из которых является её председателем.

16.2. Комиссия осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ:

- олимпиадной работе присваивается персональный идентификационный номер (шифр),

- олимпиадные задания проверяются на предмет наличия пометок, графических изображений и иной информации (персональных данных в олимпиадной работе и заданиях) позволяющей идентифицировать участника, в случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа не проверяется, аннулируется;

- шифры вписываются в предварительный протокол, подготовленный заместителем председателя жюри;

- шифры участников олимпиады не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ;

- все листы для кодирования (отдельно для каждого класса и соответствующего тура) передаются председателю шифровальной комиссии, который обеспечивает их хранение до показа работ.

16.3. Председатель шифровальной комиссии передает закодированные (обезличенные) работы для осуществления процедуры проверки председателю или заместителю жюри.

16.4. Председатель жюри распределяет все олимпиадные работы для проверки среди членов жюри.

16.5. Оценивание работ осуществляется в соответствии с требованиями, разработанными центральными предметно-методическими комиссиями по каждому общеобразовательному предмету. Членами жюри заносится в предварительный протокол количество баллов по каждому заданию.

16.5.1. Проверке подлежат обезличенные выполненные работы. На региональном этапе олимпиады в целях обеспечения прав участников олимпиады на объективное оценивание и повышения прозрачности и объективности результатов олимпиады жюри проверяют копии обезличенных выполненных письменных олимпиадных работ. Хранение оригиналов выполненных письменных олимпиадных работ обеспечивает оргкомитет олимпиады.

16.6. Все пометки в работе участника члены жюри делают только красными чернилами. Проверенная олимпиадная работа (обезличенные копии олимпиадных работ) подписывается только теми членами жюри, которые оценивали выполнение заданий.

16.7. Заместитель председателя жюри вносит в предварительный протокол баллы. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, перепроверяются председателем жюри, при необходимости – всеми

членами жюри. Решение председателя жюри является окончательным и пересмотру не подлежит.

16.8. Результаты проверки олимпиадных работ членами жюри заносятся в итоговую таблицу оценивания работ участников олимпиады.

16.9. Ведомости оценивания работ участников олимпиады с предварительными результатами размещаются на сайте Минобр РТ, Всероссийской олимпиады школьников в Республике Тыва deti.rtyva.ru на следующей день после завершения проверки олимпиадных заданий.

16.10. После расшифровки работ предварительные протоколы с шифром работ участников, баллами за каждое задание и общей суммой баллов подписывает председатель и все члены жюри.

17. Порядок проведения анализа решений олимпиадных заданий и показа работ

17.1. После завершения процедуры оценивания олимпиадных работ с участниками олимпиады и руководителями команд проводится процедура анализа решения олимпиадных заданий и показа работ.

17.2. Анализ олимпиадных заданий и их решений может проходить после выполнения олимпиадных заданий или перед показом олимпиадных работ (по решению оргкомитета и жюри) в соответствии с требованиями центральных предметно-методических комиссий.

17.3. Анализ олимпиадных заданий осуществляется жюри регионального этапа олимпиады.

17.4. Цель процедуры анализа решений – объяснить участникам олимпиады основные идеи решения каждого из предложенных заданий, возможные способы решения заданий, а также ознакомить их с типичными ошибками, допущенными при выполнении заданий.

17.5. В процессе проведения анализа заданий участники олимпиады должны получить всю необходимую информацию для самостоятельной оценки правильности выполненных решений, чтобы свести к минимуму вопросы к жюри по поводу объективности их оценки и, тем самым, уменьшить число необоснованных апелляций по результатам проверки олимпиадных работ.

17.6. Процедура показа олимпиадных работ осуществляется после проведения их анализа перед рассмотрением апелляций.

17.7. Показ работ осуществляется очно по запросу участника олимпиады. Каждый участник может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, ознакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри, проводящим показ.

17.8. В случае необходимости члены жюри могут давать пояснения участникам относительно выставленных им баллов.

17.9. При показе работ присутствуют только участники олимпиады.

17.10. Олимпиадные работы запрещено выносить из аудитории, где осуществляется показ, участнику запрещается иметь при себе письменные принадлежности, делать какие-либо пометки, вносить исправления в олимпиадные задания.

17.11. Во время показа работ участникам запрещается пользоваться средствами связи, выполнять фото- и видеосъемку олимпиадных работ.

17.12. Показ работ не является повторной проверкой.

17.13. Перед показом работ участник должен предъявить паспорт или свидетельство о рождении вместе со справкой общеобразовательной организации с фотографией.

18. Порядок проведения апелляции

18.1. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление о несогласии с выставленными баллами.

18.2. Для проведения процедуры апелляции о несогласии участника с выставленными баллами организатором олимпиады создается апелляционная комиссия из членов жюри (не менее трех человек). Председателем апелляционной комиссии назначается председатель жюри регионального этапа олимпиады.

18.2. Информация о сроках и месте приема и рассмотрения апелляций доводится до сведения участников олимпиады и сопровождающих их лиц до начала выполнения олимпиадных заданий.

18.3. Письменное апелляционное заявление подается участником на имя председателя жюри регионального этапа олимпиады с обязательным указанием номера и пункта задания или номера задания, оценку которого участник считает спорной, после ознакомления с предварительными итогами олимпиады в течение 1-го астрономического часа после разбора олимпиадных заданий и показа работ.

18.4. При рассмотрении апелляции присутствует только участник олимпиады, подавший заявление.

18.5. Во время проведения апелляции повторно проверяется ответ на задание, указанное в заявлении. Устные пояснения участника при этом не оцениваются.

18.6. Решение апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии, в случае равенства голосов председатель апелляционной комиссии имеет право решающего голоса.

18.7. По результатам рассмотрения апелляции комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов либо об удовлетворении апелляции и выставлении иных баллов.

18.8. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и всеми членами комиссии и передается председателю жюри для внесения соответствующих изменений в предварительный протокол.

18.9. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

18.10. Апелляция не принимается:

- по содержанию и структуре олимпиадных материалов;
- по критериям и методике оценивания олимпиадных заданий;
- в случае нарушения участником олимпиады правил выполнения олимпиадных работ.

Изготовление копий работ не допускается.

18.11. Документами по проведению процедуры апелляции являются:

- письменные заявления об апелляции участников регионального этапа олимпиады;
- лист регистрации апелляций;
- протоколы и видеозапись проведения апелляции, которые хранятся организатором в течение 3 лет.

18.12. Окончательные итоги олимпиады оформляются протоколом и утверждаются организатором с учетом результатов работы апелляционной комиссии. Итоговые результаты доводятся до сведения участников регионального этапа олимпиады.

18.13. Председатель апелляционной комиссии направляет представителю Минобр Республики Тыва или представителю оргкомитета за 1 месяц до начала регионального этапа олимпиады график проведения по каждому общеобразовательному предмету в соответствии программой проведения каждого предмета.

18.14. Апелляция проводится в спокойной, доброжелательной обстановке.

19. Порядок подведения итогов регионального этапа олимпиады

19.1. Итоговый результат каждого участника подсчитывается как сумма полученных этим участником баллов за участие в теоретическом и практическом туре.

19.2. Окончательные итоги олимпиады подводятся на последнем заседании предметного жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций.

19.3. Окончательные результаты проверки решений всех участников фиксируются в итоговой таблице рейтинга участников (по каждой возрастной параллели отдельно), представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке.

19.4. Результаты регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету утверждаются организатором регионального этапа олимпиады.

19.5. Победителем регионального этапа олимпиады признается участник, набравший наибольшее количество баллов. Все участники регионального этапа олимпиады, которые набрали одинаковое наибольшее количество баллов признаются победителями.

19.6. Призерами регионального этапа олимпиады признаются участники, следующие в итоговой таблице за победителем и набравшие:

- не менее 65% от максимально возможного количества баллов по химии, физике, астрономии, экономике, информатике, математике;
- не менее 70% от максимально возможного количества баллов по русскому языку, географии, истории, искусству (МХК);
- не менее 75% от максимально возможного количества баллов по французскому, английскому и немецкому языкам, праву, литературе, биологии, экологии, обществознанию;
- не менее 80% от максимально возможного количества баллов по физической культуре, ОБЗР, Труд (технологии).

19.7. Общее количество победителей и призеров не должно превышать 30% от общего количества участников по каждому общеобразовательному предмету. Квота на количество победителей и призеров регионального этапа олимпиады утверждается Минобр РТ.

19.8. Победители и призеры регионального этапа награждаются дипломами.

19.9. Официальным объявлением итогов регионального этапа олимпиады считается вывешенная на всеобщее обозрение в месте проведения олимпиады итоговая таблица результатов выполнения олимпиадных заданий, заверенная подписями председателя и членов жюри, а также итоговая таблица, размещенная в сети «Интернет» на сайте Минобр РТ, Всероссийской олимпиады школьников в Республике Тыва deti.rtyva.ru.

СМЕТА
расходов на проведение регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников по
общеобразовательным предметам в 2025/26 учебном году
в Республике Тыва

№ статьи расходов	Расчет	Сумма (рублей)
226 прочие услуги, начисления на оплату труда	Оплата труда членам предметных комиссий (проверка работ, анализ и разбор заданий с участниками): 22 предмет 72 чел. x 300 руб. x 12 час = 259200 руб. начисления на оплату труда (страховые взносы) 27,1% - 81 951 руб.	341151
290 прочие расходы	Оформление зала: 10.000 руб. Рамки для грамоты учителям, подготовившим победителей и призеров: 250 чел. x 200 руб.=50 000 руб. Дипломы и грамоты победителям и призерам (9-11кл.): 250 чел. x 200 руб.=50 000 руб. Ценные призы победителям и призерам: 250 чел. x 1000 = 250.000 руб. Ценные подарки для педагогов – 250 чел. x 100 руб. = 250 000 руб.	115000
340 увеличение стоимости материальных запасов	Приобретение канцтоваров: бумага А4 70 пачек x 470 руб. = 32900 руб. фотобумага на распечатку дипломов и грамот 13 пачек x 1100 =14320 руб, канцелярские принадлежности (ручки: красные, синие, простые карандаши, линейки, файлы, скотч простой широкий, скотч двусторонний, блоки для записей, ножницы, скобы большие, степлер, папки, цветные бумаги, бейджики) – 20000 руб., цветные картриджи и тонеры - 20.000 руб., расходные материалы по предметам (биология, химия, ОБЗР, физическая культура, физика, труд (технология)) — 50000 руб., горюче-смазочные материалы на обеспечение доставки олимпиадных заданий к месту проведения и проверки работ 25 литров (норма расхода на 1 день) x 40 дней x 83 руб. = 83000 руб.	220220
Всего расходов		676371

Общая сумма расходов по смете составляет **676371 (шестьсот семьдесят шесть тысяч триста семьдесят один рубль) 00 копеек**

Согласовано:

директора ГБОУДО РТ «РЦРДО»
начальник финансово-экономического, бухгалтерского учета,
ответности и контроля Минобр РТ

Ефимова Т.В.

Тюлюш Ч.М.